



คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
แบบฟอร์มขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความสมบูรณ์ของบทความวิทยานิพนธ์ภาษาไทย
และภาษาอังกฤษหลังสอบปากเปล่า

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว)..... นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
 รหัสประจำตัว..... หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
 ระดับ ปริญญาโท ปริญญาเอก เต็มเวลา ไม่เต็มเวลา โทรศัพท์.....

****ได้ทำการส่งเอกสาร Thesis/Dissert 007 แล้ว ณ วันที่.....****

ขอเสนอบทความวิทยานิพนธ์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อคณะศึกษาศาสตร์เพื่อดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ จำนวน 1 ชุด
 เรื่อง

ซึ่งปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเรียบร้อยแล้วตามลายเซ็นรับรองดังนี้

คณะกรรมการสอบปากเปล่า

ลงนาม.....ประธานกรรมการ
 (.....)

ลงนาม.....กรรมการ
 (.....)

ลงนาม.....กรรมการ
 (.....)

ลงนาม.....กรรมการ
 (.....)

ลงนาม.....กรรมการ
 (.....)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลายมือชื่อนิสิต.....
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(นิสิตต้องยื่นแบบฟอร์มนี้พร้อมวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ที่ได้ปรับแก้ และพิมพ์ตามรูปแบบของมหาวิทยาลัยบูรพา
 ภายใน 30 วัน หลังสอบปากเปล่าฯ แล้ว)